

TOM I

INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW

WRAZ Z FORMULARZAMI

ZAWARTOŚĆ:

Rozdział 1 Instrukcja dla Wykonawców

Rozdział 2 Formularz Oferty i Formularze załączników do Oferty:

Formularz 2.1. Załącznik do Oferty;

Formularz 2.2. Wyceniony Przedmiar Robót;

Rozdział 3 Formularze dotyczące wiarygodności Wykonawcy:

Formularz 3.1 Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych;

Formularz 3.2 Wykaz osób, którymi dysponuje lub będzie dysponował Wykonawca i które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności

Formularz 3.3 Wykaz niezbędnych do wykonania zamówienia narzędzi i urządzeń, którymi dysponuje lub będzie dysponował wykonawca;

Formularz 3.4 Wykaz wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat, przed dniem wszczęcia postępowania o zamówienie, robót budowlanych, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, odpowiadających swoim rodzajem i wartością robotom budowlanym stanowiącym przedmiot zamówienia, z podaniem ich wartości oraz daty i miejsca wykonania

Rozdział 1 Instrukcja dla Wykonawców

1. ZAMAWIAJĄCY

Gmina Będzin reprezentowana przez
Prezydenta Miasta Będzina z siedzibą
ul. 11-go Listopada 20
42 – 500 Będzin, Polska

adres strony internetowej: <http://www.um.bedzin.pl>

e-mail: wim@um.bedzin.pl

adres do korespondencji: **Urząd Miejski w Będzinie**
Biuro Zamówień Publicznych
ul. 11-go Listopada 20
42 – 500 Będzin
telefon / fax: (+48 32) 267 91 34

2. OZNACZENIE POSTĘPOWANIA

Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem: **ZP.34111 – 17/08**.
Wykonawcy winni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wyżej podane oznaczenie.

3. TRYB POSTĘPOWANIA

- 3.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U z 2007r. Nr 223 poz. 1655 ze zm.).
- 3.2. Ilekroć w niniejszej Instrukcji dla Wykonawców użyte jest pojęcie „ustawa Pzp”, należy przez to rozumieć ustawę Prawo zamówień publicznych, o której mowa w pkt 3.1.

4. ŹRÓDŁA FINANSOWANIA

Zamówienie jest współfinansowane przy udziale środków pochodzących z Unii Europejskiej (Funduszu Spójności) i ze środków własnych - budżetu miasta Będzin.

5. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

- 5.1. Przedmiotem niniejszego zamówienia jest wykonanie kanalizacji sanitarnej i deszczowej oraz przebudowa sieci wodociągowej wraz z odbudową dróg w miejscowości Będzin i obejmuje nw. zadanie:
Zadanie nr 20 „Budowa sieci wodociągowej i kanalizacji deszczowej w ul. Kościuszki w Będzinie”.

Przedmiotem zadania nr 20 jest:

- budowa sieci wodociągowej w ul. Kościuszki (od torów kolejowych do skrzyżowania z ul. Słowiańską) wraz z odgałęzieniami do granicy działek (przełączenie istniejących przyłączy do projektowanego wodociągu) o długości 567m
- sieci kanalizacji deszczowej w ul. Kościuszki (od torów kolejowych do skrzyżowania z ul. Słowiańską) wraz włączeniem wpustów ulicznych związanych z odtworzeniem drogi, renowacja istniejącego kanału deszczowego betonowego Ø600mm od ul. Kościuszki do istniejącego wylotu do rzeki metodą bezwykopową w technologii renowacji kanału z wykorzystaniem krótkich modułów rurowych PVC-U o długości 705m;
- sieci kanalizacji sanitarnej w ul. Kościuszki (od torów kolejowych do skrzyżowania z ul. Słowiańską) odcinki kanalizacji sanitarnej zaplanowane pod przyszłe przyłącza kanalizacji sanitarnej zakończone studzienką przed granicą działek zlokalizowanych wzdłuż ul. Kościuszki o długości 355m;

- odtworzenie nawierzchni oraz przebudowa nawierzchni chodników i zjazdów do posesji w ul. Kościuszki w związku z budową kanalizacji deszczowej, kanalizacji sanitarnej oraz sieci wodociągowej o powierzchni ok. 3044m²;

Zamawiający wymaga aby oferta obejmowała całość przedmiotu zamówienia.

- 5.2. Zaleca się, aby Wykonawcy dokonali wizji lokalnej w terenie w celu pozyskania wszelkich danych mogących być przydatnymi do przygotowania oferty i podpisania Kontraktu na wykonanie robót budowlanych.
- 5.3. Szczegółowo przedmiot zamówienia określony został w Tomie III (Opis Przedmiotu Zamówienia) niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

Wspólny Słownik Zamówień (CPV):

KOD WSZ	NAZWA WSZ
45000000-7	Roboty budowlane
45200000-9	Roboty budowlane w zakresie wznoszenia kompletnych obiektów budowlanych lub ich części oraz roboty w zakresie inżynierii lądowej i wodnej
45231300-8	Roboty budowlane w zakresie budowy wodociągów i rurociągów do odprowadzania ścieków
45233000-9	Roboty w zakresie konstruowania, fundamentowania oraz wykonywania nawierzchni autostrad, dróg

- 5.4 Roboty będące przedmiotem niniejszego Kontraktu będą wykonane zgodnie z **WARUNKAMI KONTRAKTOWYMI DLA BUDOWY i robót inżynieryjno-budowlanych projektowanych przez Zamawiającego**, pierwsze wydanie w języku angielskim 1999, przygotowane i opublikowane przez Międzynarodową Federację Inżynierów Konsultantów (*Fédération Internationale des Ingénieurs-Conseils - FIDIC*), P.O. Box 86, CH-1000 Lausanne 12, Szwajcaria, oraz trzecie wydanie angielsko-polskie 2005, dostępne pod adresem:

SIDIR
PL 00-710 Warszawa, ul. Piekalkiewicza 7
tel. nr (48 22) 642 82 90; e-mail: sidir_wwa@poczta.onet.pl

6. TERMIN REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Zamawiający wymaga, aby przedmiot zamówienia został zrealizowany w terminie do **10** miesięcy od daty podpisania Kontraktu lecz nie dłużej niż do **31.12.2009r.**, w tym **5** miesięcy Okres Zgłaszania Wad.

7. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

7.1. Warunki ogólne

- 7.1.1. W postępowaniu nie mogą brać udziału, a w przypadku złożenia oferty zostaną przez Zamawiającego wykluczeni z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i ust. 2 ustawy Pzp, Wykonawcy:
- 1) którzy wyrządzili szkodę nie, wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, a szkoda ta została stwierdzona prawomocnym orzeczeniem sądu wydanym w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania;
 - 2) w stosunku, do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli poprzez likwidację majątku upadłego;
 - 3) którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie,

- odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 4) będący osobami fizycznymi, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
 - 5) będący spółkami jawnymi, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
 - 6) będący spółkami partnerskimi, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
 - 7) będący spółkami komandytowymi oraz spółkami komandytowo-akcyjnymi, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
 - 8) będący osobami prawnymi, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
 - 9) będący podmiotami zbiorowymi w rozumieniu ustawy z dnia 28 października 2002 roku o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz.U. z 2002 r. Nr 197, poz. 1661), wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary;
 - 10) którzy nie spełniają warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt 1-3 ustawy Pzp;
 - 11) którzy wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tych wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji;
 - 12) którzy złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ na wynik niniejszego postępowania;
 - 13) którzy nie złożyli oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu lub dokumentów potwierdzających spełnianie tych warunków lub złożone dokumenty zawierają błędy, z zastrzeżeniem art.26 ust.3 ustawy Pzp;

- 14) którzy nie wnieśli wadium, w tym również na przedłużony okres związania ofertą, lub nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą.
- 7.1.2. Wymagania określone w pkt 7.1.1. mają również zastosowanie do każdego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie niniejszego zamówienia.

7.2. Warunki udziału w postępowaniu, określone w oparciu o art. 22 ust. 1 pkt 1-4 ustawy Pzp

Informacje potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu winny być przedstawione m.in. na formularzach zawartych w Rozdziale 3 niniejszego Tomu.

Minimalne warunki udziału w postępowaniu są następujące:

Wykonawca musi znajdować się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia:

7.2.1. Potencjał ekonomiczno-finansowy

Wykonawca musi wykazać:

- 1) Że, osiągnął średni roczny, z ostatnich 3 lat obrotowych (jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – za ten okres) przychód netto (bez podatku VAT) ze sprzedaży w kwocie co najmniej **5 mln PLN**. W celu potwierdzenia spełniania niniejszego warunku Wykonawcy zobowiązani są przedłożyć oświadczenie o spełnieniu warunku udziału w postępowaniu (w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej wykonawców w ofercie musi być przedmiotowe oświadczenie złożone [podpisane] przez Pełnomocnika Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub oświadczenie złożone [podpisane] przez wszystkich uczestników ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia), rachunek zysków i strat z opinią o badaniu rachunku zysków i strat, jeżeli podlega on badaniu przez biegłego rewidenta, zgodnie z przepisami o rachunkowości, a w przypadku Wykonawców nie zobowiązanych do sporządzania sprawozdania finansowego innych dokumentów określających przychody netto ze sprzedaży oraz zobowiązania i należności – za okres ostatnich 3 lat obrotowych, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – za ten okres,
- 2) **posiadanie środków finansowych lub zdolności kredytowej w wysokości co najmniej 0,50 mln PLN.**

Wymaga się przedłożenia oświadczenia o spełnieniu warunku udziału w postępowaniu (w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej wykonawców w ofercie musi być przedmiotowe oświadczenie złożone [podpisane] przez Pełnomocnika Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub oświadczenie złożone [podpisane] przez wszystkich uczestników ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia), informacji banku, lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, w których Wykonawca posiada rachunek, potwierdzającą, że posiadane środki finansowe lub zdolność kredytowa Wykonawcy są nie mniejsze od określonych powyżej.

W przypadku złożenia przez Wykonawców dokumentów zawierających dane w innych walutach niż określono w pkt. 7.2.1. IDW Zamawiający jako kurs przeliczeniowy waluty, w której oszacowano warunki finansowo-ekonomiczne przyjmie średni kurs NBP z dnia publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych. Ten sam kurs Zamawiający przyjmie przy przeliczeniu wartości zadań, których mowa w warunku w pkt. 7.2.4. niniejszej IDW.

7.2.1.1 Potencjał ekonomiczno-finansowy Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Potencjał ekonomiczno-finansowy

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia muszą wykazać, że: warunek określony w pkt 7.2.1. 1) i 2) spełniają łącznie wszyscy Wykonawcy.

Wykonawca musi posiadać niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponować potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia

W szczególności Wykonawca musi spełnić następujące warunki:

7.2.2. Potencjał kadrowy:

Wykonawca musi mieć do dyspozycji osobę albo przedstawić pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia osób, legitymujących się doświadczeniem, kwalifikacjami i uprawnieniami budowlanymi odpowiednimi do stanowisk jakie zostaną im powierzone, określone w poniższej tabeli oraz należące do Izby Inżynierów Budownictwa. Wykonawca przedstawi w ofercie kandydatów na każde stanowisko wymienione w poniższej tabeli. Informacja o kandydatach musi być przedstawiona zgodnie z punktem 8.3.1 Instrukcji dla Wykonawców.

Lp.	Stanowisko	Wymagana liczba osób	Doświadczenie w realizacji podobnych robót (w latach) minimalne	Doświadczenie jako kierownik lub zastępca podobnych robót (w latach) minimalne	Wymagane uprawnienia budowlane
1	2	3	4	5	6
1	Przedstawiciel Wykonawcy	1	Nie dotyczy	Nie dotyczy	Nie dotyczy
2	Kierownik Budowy	1	7	5	Bez ograniczeń lub ograniczone do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń ciepłych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych, lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów;
3	Kierownik robót drogowych	1	5	3	Bez ograniczeń lub ograniczone do kierowania robotami budowlanymi w specjalności drogowej, lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów;

UWAGA! Jako wymagane minimalne doświadczenie zawodowe dla stanowisk, dla których konieczne są uprawnienia budowlane (wymienionych w poz. od 2 do 3 powyższej tabeli), rozumie się lata czynne zawodowo od daty uzyskania uprawnień budowlanych oraz lata przepracowane na odpowiednich stanowiskach kierowniczych (kierownika lub zastępcy kierownika).

Przez doświadczenie w zakresie podobnych robót, o których mowa w niniejszym warunku, rozumie się :

- roboty w sektorze wodno-ściekowym tj. modernizacji lub budowie lub rozbudowie oczyszczalni ścieków lub Stacji Uzdatniania Wody lub systemów kanalizacji sanitarnej lub systemów kanalizacji deszczowej lub sieci wodociągowej,
- roboty drogowe – remonty lub budowa dróg,

Doświadczenie w realizacji podobnych robót obejmuje całość doświadczeń danej osoby zdobytych w tak określonych podobnych robotach. Doświadczenie jako kierownik lub z-ca kierownika podobnych robót obejmuje doświadczenie zdobyte w podobnych robotach, zdefiniowanych jw., na stanowisku kierownika lub z-cy kierownika konkretnego typu robót, na które dana osoba jest zgłaszana.

W celu potwierdzenia spełniania niniejszego warunku, Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć oświadczenie o spełnieniu warunku udziału w postępowaniu (w przypadku wspólnego ubiegania się o

udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej wykonawców w ofercie musi być przedmiotowe oświadczenie złożone [podpisane] przez Pełnomocnika Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub oświadczenie złożone [podpisane] przez wszystkich uczestników ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia), wykaz osób, którymi dysponuje lub będzie dysponował Wykonawca i które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności na formularzu zgodnym z treścią Formularza 3.2. stanowiącego załącznik do niniejszej IDW.

Wykaz musi zawierać dane na temat kwalifikacji zawodowych wskazanych osób w kierowaniu budową/robotami, potwierdzające spełnienie powyższego warunku. Do wykazu należy dołączyć kopie: uprawnień budowlanych oraz dokumentów potwierdzających przynależność do Izby Inżynierów Budownictwa.

W przypadku udostępnienia Wykonawcy przez inne podmioty osób zdolnych do wykonania zamówienia Wykonawca winien, przedstawić w ofercie pisemne zobowiązanie tych podmiotów.

7.2.2.1 Potencjał kadrowy Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie Zamówienia

W przypadku wspólnego ubiegania się dwóch lub więcej Wykonawców o udzielenie niniejszego zamówienia Zamawiający dopuszcza składanie dokumentów wspólnych lub odnoszących się tylko do Wykonawcy spełniającego warunek określony w pkt 7.2.2.) niniejszej IDW.

7.2.3. Potencjał techniczny

Wykonawca ma dysponować albo przedstawić pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia jednostek sprzętu i środków transportu, wymienionymi w poniższej tabeli.

Lp	Wyszczególnienie (parametry)	Minimalna liczba jednostek
1	2	3
A	Sprzęt	
	Koparki od 0,25 m ³	1
	Koparko-ladowarki od 0,25 m ³	1
	Zestaw do odwadniania wglębnego i powierzchniowego wykopów	1 kpl
	Sprzęt do zagęszczania	2
	A) Walce do robót ziemnych i drogowych	2
	B) Zagęszczarki min 60 kg	2
B	Środki transportu	
	Samochody samowyladowcze co najmniej 10 t	2

W celu potwierdzenia spełniania niniejszego warunku Wykonawcy zobowiązani są przedłożyć oświadczenie o spełnieniu warunku udziału w postępowaniu (w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej wykonawców w ofercie musi być przedmiotowe oświadczenie złożone [podpisane] przez Pełnomocnika Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub oświadczenie złożone [podpisane] przez wszystkich uczestników ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia), wykaz niezbędnych do wykonania zamówienia narzędzi i urządzeń, którymi dysponuje lub będzie dysponował wykonawca na formularzu zgodnym z treścią Formularza 3.3. potwierdzający spełnienie powyższego warunku.

W przypadku udostępnienia Wykonawcy przez inne podmioty narzędzi i urządzeń do wykonania zamówienia Wykonawca winien, przedstawić w ofercie pisemne zobowiązanie tych podmiotów.

7.2.3.1 Potencjał techniczny Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia muszą wykazać, że łącznie spełniają warunek określony w pkt 7.2.3.

7.2.4. Doświadczenie

Wykonawca musi wykazać, że wykonał (czyli doprowadził co najmniej do wystawienia Świadczenia Przejęcia, Protokołu Odbioru Końcowego lub równoważnego dokumentu) w okresie ostatnich 5 lat przed dniem wszczęcia postępowania, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie co najmniej dwie Roboty o zakresie i złożoności porównywalnej z przedmiotem niniejszego przetargu i wartości nie mniejszej niż równowartość **2 mln PLN (netto)** łącznie 2 roboty.

Przez Roboty o zakresie porównywalnym z przedmiotem niniejszego zamówienia rozumie się roboty budowlane polegające na modernizacji lub budowie lub rozbudowie oczyszczalni ścieków lub Stacji Uzdatniania Wody lub systemów kanalizacji sanitarnej lub systemów kanalizacji deszczowej lub sieci wodociągowej.

W celu potwierdzenia spełniania niniejszego warunku Wykonawcy zobowiązani są przedłożyć oświadczenie o spełnieniu warunku udziału w postępowaniu (w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej wykonawców w ofercie musi być przedmiotowe oświadczenie złożone [podpisane] przez Pełnomocnika Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub oświadczenie złożone [podpisane] przez wszystkich uczestników ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia), wykaz wykonanych robót budowlanych w okresie ostatnich pięciu lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia. a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, odpowiadających swoim rodzajem i wartością robotom budowlanym stanowiącym przedmiot zamówienia, z podaniem ich wartości oraz daty i miejsca wykonania na formularzu zgodnym z treścią Formularza 3.4. Informacja musi potwierdzać spełnienie powyższego warunku. **Do informacji winny być dołączone dokumenty potwierdzające, że wymienione w informacji roboty zostały wykonane należycie.**

7.2.4.1. Doświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia muszą wykazać, że łącznie spełniają warunek określony w pkt 7.2.4.

Wykonawca musi posiadać uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności oraz nie podlegać wykluczeniu na podstawie art. 24 ustawy Pzp.

7.2.5. W celu potwierdzenia warunku posiadania uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, Wykonawcy zobowiązani są przedłożyć oświadczenie o spełnieniu warunku udziału w postępowaniu (w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej wykonawców w ofercie musi być przedmiotowe oświadczenie złożone [podpisane] przez Pełnomocnika Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub oświadczenie złożone [podpisane] przez wszystkich uczestników ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia), następujące dokumenty :

- Oświadczenie o spełnianiu warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, zgodne z treścią Formularza 3.1.
- Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej

7.2.6. W celu potwierdzenia warunku nie podlegania wykluczeniu z postępowania na podstawie art.

24 ustawy Pzp. Wykonawcy zobowiązani są przedłożyć oświadczenie o spełnieniu warunku udziału w postępowaniu (w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej wykonawców w ofercie musi być przedmiotowe oświadczenie złożone [podpisane] przez Pełnomocnika Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub oświadczenie złożone [podpisane] przez wszystkich uczestników ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia), następujące dokumenty :

- Aktualne informacje z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art.24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy
- Aktualne informacje z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy Pzp
- Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające odpowiednio, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności, lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

8. DOKUMENTY WYMAGANE DLA POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW PRZEZ WYKONAWCÓW:

8.1. Dla potwierdzenia spełnienia warunków, określonych w pkt 7.2.5. i 7.2.6. niniejszej Instrukcji dla Wykonawców, Wykonawcy winni przedłożyć niżej wymienione dokumenty (w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców w ofercie muszą być złożone przedmiotowe dokumenty dla każdego z nich):

- 8.1.1. Oświadczenie o spełnianiu warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp; w pkt. 7.2.1; w pkt 7.2.2; w pkt 7.2.3; w pkt 7.2.4; w pkt 7.2.5; w pkt 7.2.6 oraz zgodne z treścią Formularza 3.1. (w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców w ofercie wymagany dokument należy złożyć podpisany wspólnie przez Wykonawców lub może on być podpisany przez Pełnomocnika.
- 8.1.2. Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- 8.1.3 Aktualne informacje z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- 8.1.4 Aktualne informacje z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy Pzp, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 8.1.5 Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające odpowiednio, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności, lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu. Powyższe zaświadczenia muszą być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

8.2. Na potwierdzenie spełnienia warunków opisanych w pkt 7.2.1 niniejszej Instrukcji dla Wykonawców Wykonawcy winni przedłożyć następujące dokumenty (dokumenty potwierdzające spełnienie warunków będą wymagane w przypadku Wykonawców składających ofertę wspólną, jedynie od tego (tych) który (którzy) spełnia (spełniają) dany warunek):

- 8.2.1 Rachunek zysków i strat z opinią o badaniu rachunku zysków i strat, jeśli podlega on badaniu przez biegłego rewidenta, zgodnie z przepisami o rachunkowości, a w przypadku Wykonawców nie zobowiązanych do sporządzania sprawozdania finansowego innych dokumentów określających przychody netto ze sprzedaży oraz zobowiązania i należności – za okres ostatnich 3 lat obrotowych, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – za ten okres.
Powyższy dokument musi potwierdzać spełnienie warunku określonego w pkt. 7.2.1 1).
- 8.2.2 Informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo- kredytowej, w których Wykonawca posiada rachunek, potwierdzającą, że posiadane środki finansowe lub zdolność kredytowa Wykonawcy są nie mniejsze od określonych w pkt 7.2.1.2) niniejszej Instrukcji dla Wykonawców. Powyższy dokument musi być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

8.3 Na potwierdzenie spełnienia warunków opisanych w pkt 7.2.2 niniejszej Instrukcji dla Wykonawców, Wykonawcy winni przedłożyć następujący dokument (dokumenty potwierdzające spełnienie warunków

będą wymagane w przypadku Wykonawców składających ofertę wspólną, jedynie od tego (tych) który (którzy) spełnia (spełniają) dany warunek):

8.3.1 Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności na formularzu zgodnym z treścią Formularza 3.2.

Wykaz musi zawierać dane na temat kwalifikacji zawodowych wskazanych osób w kierowaniu budową/robotami, potwierdzające spełnienie warunku. Do wykazu należy dołączyć kopie: uprawnień budowlanych oraz dokumenty potwierdzające przynależność do Izby Inżynierów Budownictwa.

W przypadku udostępnienia Wykonawcy przez inne podmioty narzędzi i urządzeń do wykonania zamówienia Wykonawca winien, przedstawić w ofercie pisemne zobowiązanie tych podmiotów.

8.4 *Na potwierdzenie spełniania warunków opisanych w pkt 7.2.3 niniejszej Instrukcji dla Wykonawców, Wykonawcy winni przedłożyć następujący dokument (dokumenty potwierdzające spełnienie warunków będą wymagane w przypadku Wykonawców składających ofertę wspólną, jedynie od tego (tych) który (którzy) spełnia (spełniają) dany warunek):*

8.4.1 Wykaz niezbędnych do wykonania zamówienia narzędzi i urządzeń, jakimi dysponuje wykonawca, na formularzu zgodnym z treścią Formularza 3.3. Informacja musi potwierdzać spełnienie warunku.

W przypadku udostępnienia Wykonawcy przez inne podmioty narzędzi i urządzeń do wykonania zamówienia Wykonawca winien, przedstawić w ofercie pisemne zobowiązanie tych podmiotów.

8.5 *Na potwierdzenie spełniania warunków opisanych w pkt 7.2.4 niniejszej Instrukcji dla Wykonawców, Wykonawcy winni przedłożyć następujący dokument:*

8.5.1 Wykaz wykonanych robót budowlanych w okresie ostatnich pięciu lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, odpowiadających swoim rodzajem i wartością robotom budowlanym stanowiącym przedmiot zamówienia, z podaniem ich wartości oraz daty i miejsca wykonania na formularzu zgodnym z treścią Formularza 3.4. Informacja musi potwierdzać spełnienie warunku. **Do informacji winny być dołączone dokumenty potwierdzające, że wymienione w informacji roboty zostały wykonane należyście.**

8.6 1) Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 8.1.2, 8.1.4, 8.1.5 składa odpowiedni dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
- b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.
- c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie,

2) Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 8.1.3 składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego kraju pochodzenia albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust.1 pkt.4-8 ustawy Pzp.

3) Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 8.1.2 – 8.1.5, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

Dokumenty o których mowa w pkt. 8.1.2 i 8.1.4 oraz pkt. 8.1.3, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Dokument o którym mowa w pkt.8.1.5 powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

- 8.7** W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, w celu potwierdzenia spełnienia warunków, dokumenty wymienione w pkt 8.1. , winny być przedłożone przez każdego Wykonawcę, przy czym dokumenty wymienione w pkt 8.1.1, 8.2.1, 8.2.2 oraz 8.3.1, 8.4.1 i 8.5.1 mogą być złożone łącznie przez wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, przy czym winny one być podpisane przez każdego z wykonawców lub przez pełnomocnika upoważnionego do reprezentowania wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających o udzielenie zamówienia. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie winni ustanowić pełnomocnika do **reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia.**

Ocena spełniania przedstawionych powyżej warunków zostanie dokonana wg formuły „ spełnia-nie spełnia”

8.8. Waluta w jakiej będą prowadzone rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia publicznego.

Walutą rozliczania Kontraktu jest EUR. Faktury wystawiane są w EUR i przeliczone na PLN wg średniego kursu EUR /tabela kursów NBP z dnia wystawienia faktury/. Płatność wartości netto (bez podatku VAT) nastąpi w EUR **na rachunek walutowy w EUR**, bez możliwości przeliczenia na PLN.

Płatność podatku od towaru i usług VAT nastąpi w PLN **na rachunek otwarty w PLN** po przeliczeniu wg średniego kursu EUR /tabela kursów NBP z dnia wystawienia faktury/.

Koszty bankowe związane z wykonaniem polecenia przelewu obciążają Wykonawcę.

9. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

- 9.1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Jeżeli Wykonawca złoży więcej niż jedną ofertę samodzielnie lub wspólnie z innymi Wykonawcami, wszystkie złożone przez niego oferty zostaną odrzucone.

- 9.2. Zamawiający :

nie dopuszcza :

- składania ofert częściowych.
- składania ofert wariantowych.

nie przewiduje :

- zamówień uzupełniających.
- aukcji elektronicznej
- zwrotu kosztów udziału w postępowaniu za wyjątkiem dyspozycji wynikających z art. 93 ust. 4 ustawy PZP.

- 9.3. Oferta winna zawierać wypełniony Formularz „Oferta” oraz niżej wymienione dokumenty:

- 9.3.1. Pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, ewentualnie umowę o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy, w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

- 9.3.2.** Pełnomocnictwo do podpisania oferty, o ile prawo do podpisania oferty nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą.

- 9.3.3. Załącznik do oferty (Formularz 2.1.).

- 9.3.4. Wyceniony Przedmiar Robót (Formularz 2.2.).

- 9.4. Wraz z Formularzem Ofertowym, w tym samym opakowaniu, winny być złożone:

- 9.4.1. Oświadczenia i dokumenty dotyczące właściwości Wykonawcy, wymagane postanowieniami pkt 8;

- 9.4.2. Dowód wniesienia wadium –zgodnie z pkt 12.2. niniejszej IDW.

- 9.5. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy zamieszczonych w Rozdziałach 2 i 3 Tomu I, winny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
- 9.6. Oferta musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
- 9.7. Każdy dokument składający się na ofertę musi być czytelny i nieścieralny.
- 9.8. Oferta musi być podpisana przez Wykonawcę. Zamawiający wymaga, aby ofertę podpisano zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub ewidencji działalności gospodarczej. Jeżeli osoba/osoby podpisująca ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa, to pełnomocnictwo to musi w swej treści wyraźnie wskazywać uprawnienie do podpisania oferty. Zamawiający uznaje, że pełnomocnictwo do podpisania oferty obejmuje także dokonywanie czynności wymienionych w pkt 9.10. i 9.11. Pełnomocnictwo to musi zostać złożone jako część oferty i musi być w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza bądź przez osobę lub osoby udzielające pełnomocnictwa.
- 9.9. Oferta musi być sporządzona w języku polskim.
- 9.10. Dokumenty dotyczące właściwości Wykonawcy, mogą być złożone w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę;
- Poświadczenie za zgodność z oryginałem winno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby poświadczającej kopię dokumentu za zgodność z oryginałem).
- Każdy dokument składający się na ofertę sporządzony w innym języku niż język polski winien być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez wykonawcę. W razie wątpliwości uznaje się, iż wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą.
- 9.11. Zaleca się aby każda zawierająca jakąkolwiek treść strona oferty była podpisana lub parafowana przez Wykonawcę.
- Każda poprawka w treści oferty, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, przesłonięcie korektorem, etc **musi być parafowane i datowane** przez Wykonawcę.
- 9.12. Zaleca się aby strony oferty były ze sobą trwale połączone i kolejno ponumerowane, z zastrzeżeniem sytuacji opisanej w pkt 9.13. W treści oferty winna być umieszczona informacja o ilości stron.
- 9.13 Wykonawca może zastrzec w ofercie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
- Przez tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. DzU z 2003r. Nr 153 poz 153) rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.
- Informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa winny być przez Wykonawcę złożone w oddzielnej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa” lub zszyte oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty.
- Zamawiający ma prawo badać skuteczność zastrzeżenia dot. zakazu udostępniania informacji zastrzeżonych jako tajemnica przedsiębiorstwa. Następstwem stwierdzenia bezskuteczności zastrzeżenia będzie ich odtajnienie (stosownie do uchwały Sądu Najwyższego z dnia 20 października 2005r. sygn. III CZP 74 /05)
- 9.14 Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty .

- 9.15 Ofertę należy sporządzić i złożyć w 1 oryginale, oznaczonym „Oryginał” i 1 kopii, oznaczonej „Kopia”. Ofertę (oryginał i kopie) należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie winno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy, zaadresowane do Zamawiającego na adres:

Gmina Będzin reprezentowana przez
Prezydenta Miasta Będzina z siedzibą
ul. 11-go Listopada 20
42 – 500 Będzin, Polska
oraz opisane:
„Gospodarka wodno-ściekowa w Będzinie. Etap IIa.
Zadanie nr: 20”
2004/PL/16/C/PE/001-02A

Nie otwierać przed dniem: 22.01.2009r. godz 12³⁰

- 9.16 Wymagania określone w pkt 9.11. – 9.13 nie stanowią o treści oferty i ich niespełnienie nie będzie skutkowało odrzuceniem oferty; wszelkie negatywne konsekwencje mogące wyniknąć z niezachowania tych wymagań będą obciążały Wykonawcę.
- 9.17 Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty. Zmiany winny być doręczone Zamawiającemu na piśmie pod rygorem nieważności przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenie o wprowadzeniu zmian winno być opakowane tak, jak oferta, a opakowanie winno zawierać dodatkowe oznaczenie wyrazem: „ZMIANA”.
- 9.18 Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wycofać ofertę. O wycofaniu powinien powiadomić Zamawiającego na piśmie pod rygorem nieważności przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenie o wycofaniu oferty winno być opakowane tak, jak oferta, a opakowanie winno zawierać dodatkowe oznaczenie wyrazem: „WYCOFANIE”.

10. OPIS SPOSOBU UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ TREŚCI SIWZ

- 10.1. Wykonawca może zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia kierując swoje zapytania pisemnie. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień na zapytania związane ze SIWZ pod warunkiem, że zapytanie zostanie złożone w

siedzibie Zamawiającego na mniej niż 6 dni przed terminem składania ofert. Treść wyjaśnienia zostanie przekazana jednocześnie wszystkim wykonawcom, którym doręczono SIWZ bez wskazania źródła zapytania oraz zostanie zamieszczona na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ.

Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawca przekazują pisemnie lub za pomocą faksu.

Jeżeli oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zostaną przekazane za pomocą faksu każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

- 10.2 W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić

treść SIWZ. Dokonaną zmianę przekaze niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz zostanie zamieszczona na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ.

- 10.3. Zmiany SIWZ są każdorazowo wiążące dla Wykonawców.
- 10.4. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i informuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ, oraz na stronie internetowej.

10.5. Pytania należy kierować w formie pisemnej na poniższy adres:

Urząd Miejski w Będzinie
Biuro Zamówień Publicznych
ul. 11-go Listopada 20
42 – 500 Będzin
telefon / fax: (+48 32) 267 91 34

10.6. Zamawiający wyznacza następującą osobę do kontaktowania się z Wykonawcami:
- Pan Jacek Pawełek
Ul. 11 Listopada 20, 42 – 500 Będzin, telefon / fax: (+48 32) 267-91-34,

11. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY

11.1. Cena oferty winna być wyliczona przez Wykonawcę w oparciu o wycenione przedmiary robót sporządzone na Formularzu 2.2. Podstawą obliczenia ceny oferty są Przedmiary Robót zamieszczone w Tomie III niniejszej SIWZ.

11.2. Wycenione przedmiary robót, o których mowa w pkt 11.1. należy sporządzić **metodą kalkulacji uproszczonej** ściśle według kolejności pozycji wyszczególnionych w Przedmiarach Robót. Wykonawca określi ceny jednostkowe netto (bez VAT), oraz wartości netto dla wszystkich pozycji wymienionych w Przedmiarach Robót. Jeżeli pozycja nie jest określona, Wykonawca powinien podać, w której innej pozycji ją uwzględnił.

11.3. Wykonawca obliczając cenę oferty musi uwzględnić w wycenionych przedmiarach robót wszystkie pozycje przedmiarowe opisane w Przedmiarach Robót. Wykonawca nie może samodzielnie wprowadzić zmian do Przedmiarów Robót. Wszystkie błędy ujawnione na rysunkach, w Szczegółowych Specyfikacjach Technicznych (SST) oraz w Przedmiarach Robót Wykonawca winien zgłosić Zamawiającemu przed terminem określonym w pkt 10.1. niniejszej Instrukcji dla Wykonawców.

11.4. Tam, gdzie w Projekcie Technicznym, zostało wskazane pochodzenie (marka, znak towarowy, producent, dostawca) materiałów Zamawiający dopuszcza oferowanie materiałów równoważnych pod warunkiem, że zagwarantują one realizację robót w zgodzie z wydanym pozwoleniem na budowę oraz zapewnią uzyskanie parametrów technicznych nie gorszych od założonych w wyżej wymienionych dokumentach.

11.5. Cena oferty winna obejmować całkowity koszt wykonania przedmiotu zamówienia w tym również wszelkie koszty towarzyszące wykonaniu, o których mowa w Tomach II-III niniejszej SIWZ.

11.6. Cena oferty winna być wyrażona w Euro (EUR).

11.7. Ceny jednostkowe i stawki określone przez Wykonawcę w wycenionym Przedmiarze Robót nie będą zmieniane w toku realizacji przedmiotu zamówienia i nie będą podlegały waloryzacji.

11.8. Zmiana ceny za wykonanie przedmiotu zamówienia może nastąpić wyłącznie w przypadku urzędowej zmiany wysokości podatku od towaru i usług za pisemną zgodą obu ze stron.

12. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

12.1. Wykonawca jest zobowiązany do wniesienia wadium w wysokości: **10 000,00 EUR** (słownie euro: dziesięć tysięcy 00/100)

12.2. Wadium musi być wniesione przed upływem terminu składania ofert w następujących formach, w zależności od wyboru Wykonawcy:

a. pieniądzu, przelewem na rachunek bankowy:

Nazwa banku:

ING Bank Śląski

Nr rachunku – dla wpłat w EUR:

Nr 30 1050 1142 1000 0023 0104 0651

Nr BIC INGBPLPW

- b. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej , z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym.
- c. gwarancjach bankowych;
- d. gwarancjach ubezpieczeniowych;
- e. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 roku o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. Nr 109, poz. 1158 z późn. zm.).

....W przypadku składania przez Wykonawcę wadium w formie gwarancji gwarancja ma być, co najmniej gwarancją nieodwołalną i płatna na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego oraz winna zawierać następujące elementy:

- a) nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji (Zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji) oraz wskazanych ich siedzib,
- b) określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją,
- c) kwotę gwarancji,
- d) termin ważności gwarancji,
- e) zobowiązanie gwaranta do: „zapłacenia kwoty gwarancji na pierwsze żądanie Zamawiającego zawierające oświadczenie, iż Wykonawca, którego ofertę wybrano:
 - a. odmówił podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie, lub
 - b. nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy, lub
 - c. zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy”.

Postanowienia powyższe stosuje się również do poręczeń, określonych w pkt 12.2.b) i 12.2.e) niniejszej IDW.

12.3. postanowieniami pkt 12.2. i musi obejmować cały okres związania ofertą, określony w pkt 1 4.1.

Oryginał wadium należy złożyć w Urzędzie Miejskim w Będzinie Biuro Zamówień Publicznych pok.117 ul. 11 Listopada 20 ,42-500 Będzin.

12.4. Wykonawca, który nie wniesie wadium w wysokości określonej w pkt 12.1., w formie lub formach, o których mowa w pkt 12.2. oraz terminie określonym w pkt.12.2 zostanie wykluczony z postępowania.

12.5. Zamawiający dokona niezwłocznie zwrotu wadium, jeżeli:

- a. upływie termin związania ofertą;
- b. zostanie zawarta umowa i wniesione zabezpieczenie należytego wykonania tej umowy;
- c. Zamawiający unieważni postępowanie, a protesty zostaną ostatecznie rozstrzygnięte lub upływie termin do ich wnoszenia.

12.6. Zamawiający, dokona niezwłocznie zwrotu wadium, na pisemny wniosek Wykonawcy:

- a. który wycofał ofertę przed upływem terminu do składania ofert;
- b. który został wykluczony z postępowania;
- c. którego oferta została odrzucona.

Z zastrzeżeniem art.46 ust.4a ustawy Pzp (Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy Pzp, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, których mowa w art.25 ust.1 ustawy Pzp lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie.)

Zamawiający zażąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawców, którym zwrócono wadium na podstawie pkt 12.6 litera „b.” i „c.” , jeżeli w wyniku ostatecznego rozstrzygnięcia protestu unieważniono czynność wykluczenia Wykonawcy lub odrzucenia ofert.

12.7. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu Zamawiający zwróci je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty

prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.

- 12.8. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana utraci wadium wraz z odsetkami na rzecz Zamawiającego w przypadku, gdy:
- a. odmówi podpisania umowy w sprawie niniejszego zamówienia na warunkach określonych w ofercie;
 - b. nie wniesie wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
 - c. zawarcie umowy w sprawie niniejszego zamówienia stanie się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

13. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

- 13.1. Oferty winny być złożone w siedzibie Zamawiającego w Urzędzie Miejskim w Będzinie przy ul. 11 Listopada 20, w Biurze Zamówień Publicznych pok. 117, I piętro, w terminie do **22.01.2009r.** godziny **12.00** czasu lokalnego.
- 13.2. Oferta otrzymana przez Zamawiającego po terminie składania ofert zostanie zwrócona Wykonawcy bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.

14. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

- 14.1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 14.2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu, o którym mowa w pkt 14.1., o oznaczony okres, nie dłuższy niż 60 dni. Zgoda Wykonawcy na przedłużenie terminu związania ofertą winna być wyrażona na piśmie i dopuszczalna jest tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie okresu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.
- 14.3. W przypadku wniesienia protestu po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulegnie zawieszeniu do czasu ostatecznego rozstrzygnięcia protestu. O zawieszeniu biegu terminu związania ofertą Zamawiający niezwłocznie poinformuje Wykonawców, którzy złożyli oferty i jednocześnie wezwie ich do przedłużenia ważności wadium lub wniesienia nowego wadium na przedłużony okres. Nie wyrażenie przez Wykonawcę zgody na przedłużenie ważności wadium lub nie wniesienie nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą powoduje wykluczenie Wykonawcy z postępowania.

15. OTWARCIE I OCENA OFERT

- 15.1. Zamawiający powoła Komisję przetargową do oceny spełniania przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu oraz do badania i oceny ofert.
- 15.2. Komisja przetargowa dokona otwarcia ofert w siedzibie Zamawiającego w Urzędzie Miejskim w Będzinie przy ul. 11 Listopada 20, w pokoju nr 101, w dniu **22.01.2009r.** o godzinie **12³⁰** czasu lokalnego.
- 15.3. Otwarcie ofert jest jawne.
- 15.4. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zostanie podana kwota, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. W trakcie otwarcia ofert odczytane zostaną: nazwa (firma) oraz adres Wykonawcy, którego oferta jest otwierana oraz informacje dotyczące ceny oferty.

- 15.5. Na wniosek Wykonawców, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, Zamawiający przekazuje im niezwłocznie informacje o których mowa powyżej w pkt. 15.4. niniejszej IDW.
- 15.6. Na posiedzeniach niejawnych Komisja Przetargowa:
- 15.6.1.** dokona oceny spełniania przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu i będzie wnioskować do Zamawiającego o wykluczenie każdego z Wykonawców, w odniesieniu do którego stwierdzi, że zachodzą przesłanki wskazane w art. 24 ust. 1 i ust. 2 ustawy Pzp, wymienione w pkt 7.1.1. niniejszej Instrukcji dla Wykonawców;
- 15.6.2.** dokona badania i oceny ofert i wnioskować będzie do Zamawiającego o odrzucenie każdej oferty w przypadku stwierdzenia że zachodzą okoliczności określone w art. 89 ust. 1 ustawy Pzp, t.j.:
- 1) oferta jest niezgodna z ustawą,
 - 2) treść oferty nie odpowiada treści SIWZ, z zastrzeżeniem art.87 ust.2 pkt.3 ustawy Pzp,
 - 3) złożenie oferty stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
 - 4) oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
 - 5) oferta została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z postępowania zgodnie z postanowieniami pkt 15.5.1.,
 - 6) oferta zawiera błędy w obliczeniu ceny,
 - 7) Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art.87 ust.2 pkt.3,
 - 8) oferta jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
- 15.7.** Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zawiadamia wykonawców którzy złożyli oferty, o:
- a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), siedzibę i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy), siedziby, adresy, cenę oferty Wykonawców , którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierającym punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączna punktację;
 - b) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia , podając uzasadnienie faktyczne i prawne ;
 - c) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści informacje, o których mowa w 15.7. ppkt a) na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.
- 15.8.** Stosownie do treści art. 26 ust. 3 ustawy Pzp Zamawiający wzywa Wykonawcy, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art.25 ust. 1 ustawy Pzp, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane oświadczenia i dokumenty, o których mowa w art. 25 ust.1 ustawy Pzp zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie wymagań określonych przez Zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.
- 15.9.** W toku dokonywania badania i oceny ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty, oraz z zastrzeżeniem pkt 15.10., 15.11. dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.

15.10. Zamawiający może żądać od Wykonawców sprecyzowania i dopracowania treści oferty oraz przedstawienia informacji dodatkowych.

15.10.1. Zamawiający poprawia w ofercie:

- oczywiste omyłki pisarskie (widoczne, wbrew zamierzeniu niewłaściwe użycie wyrazu, widocznie mylna pisownię albo widoczne niezamierzone opuszczenie jednego wyrazu),
- oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, Zamawiający poprawia omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny w następujący sposób:
 - 1) w przypadku mnożenia cen jednostkowych i liczby jednostek miar:
 - a) jeżeli obliczona cena nie odpowiada iloczynowi ceny jednostkowej oraz liczby jednostek miar, przyjmuje się, że prawidłowo podano liczbę jednostek miar oraz cenę jednostkową,
 - b) jeżeli cenę jednostkową podano rozbieżnie słownie i liczbą, przyjmuje się, że prawidłowo podano liczbę jednostek miar i ten zapis ceny jednostkowej, który odpowiada dokonaniem obliczeniu ceny;
 - 2) w przypadku sumowania cen za poszczególne części zamówienia:
 - a) jeżeli obliczona cena nie odpowiada sumie cen za części zamówienia, przyjmuje się, że prawidłowo podano ceny za części zamówienia,
 - b) jeżeli cenę za część zamówienia podano rozbieżnie słownie i liczbą, przyjmuje się, że prawidłowo podano ten zapis, który odpowiada dokonaniem obliczeniu ceny,
 - c) jeżeli ani cena za część zamówienia podana liczbą, ani podana słownie nie odpowiadają obliczonej cenie, przyjmuje się, że prawidłowo podano ceny za część zamówienia wyrażone słownie;
 - 3) błędne obliczenie prawidłowo podanej w ofercie stawki podatku od towarów i usług (Zamawiający nie poprawi błędu polegającego na obliczeniu ceny przy zastosowaniu błędnej stawki podatku od towarów i usług - i błąd taki i skutkować będzie odrzuceniem oferty na podstawie art.89 ust.1 pkt. 6 ustawy Pzp.
 - 4) błędne zsumowanie w ofercie wartości netto i kwoty podatku od towarów i usług.
- inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia,

niepowodujące istotnych zmian w treści oferty:

- 1) Zamawiający poprawi omyłki polegające na błędnym wpisaniu ilości jednostek lub nazwy jednostki miary w treści złożonych przez Wykonawcę wraz z ofertą kosztorysów ofertowych (w przypadku robót budowlanych, jeżeli w istotnych postanowieniach umowy przyjęto zasadę wynagrodzenia kosztorysowego), formularz ofertowy, dostosowując ich treść do odpowiednich dokumentów wzorcowych zamieszczonych w SIWZ; brak jakichkolwiek pozycji w złożonych przez Wykonawcę kosztorysach ofertowych, formularzach ofertowych, nie będzie poprawiany i skutkować będzie odrzuceniem oferty na podstawie art.89 ust.1 pkt. 2 ustawy Pzp.
- 2) Zamawiający poprawi omyłki polegające na zdublowaniu tych samych pozycji w kosztorysie ofertowym (w przypadku robót budowlanych, jeżeli w istotnych postanowieniach umowy przyjęto

zasadę wynagrodzenia kosztorysowego), formularzu ofertowym, w następujący sposób:

- a) Zamawiający wykreśli zdublowane pozycje pozostawiając tylko jedna z nich,
- b) po wykreśleniu zdublowanych pozycji Zamawiający zsumuje wartości podane w pozostawionych pozycjach i tak obliczoną cenę przyjmie jako cenę ofertową.
- 3) przyjęcie w kosztorysie ofertowym opisu robót budowlanych niezgodnego z opisem tychże robót

wynikającym z załączonego do SIWZ przedmiaru robót (jeżeli w istotnych postanowieniach umowy przyjęto zasadę wynagrodzenia kosztorysowego).

15.12. Sprawdzanie wiarygodności ofert.

15.12.1. Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzania w toku oceny oferty wiarygodności przedstawionych przez Wykonawców dokumentów, oświadczeń, wykazów, danych i informacji.

15.12.2. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego w trakcie sprawdzania ofert, że złożenie oferty stanowi czyn nieuczciwej konkurencji – oferta zostanie przez Zamawiającego odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt. 3) u.p.z.p.

15.12.3. Przedstawienie przez Wykonawcę informacji nieprawdziwych mających wpływ na wynik postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z

prowadzonego postępowania, zgodnie z art. 24 ust. 2 pkt 2) u.p.z.p., niezależnie od innych skutków przewidzianych prawem.

16. KRYTERIA WYBORU OFERTY NAJKORZYSTNIEJSZEJ

- 16.1.** Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosować będzie **wyłącznie kryterium ceny**. Oceny dokonywać będą członkowie Komisji przetargowej, stosując zasadę, iż oferta nie odrzucona, zawierająca najniższą cenę jest ofertą najkorzystniejszą.
- 16.2. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w wyznaczonym terminie ofert dodatkowych. Wykonawcy w ofertach dodatkowych nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
- 16.3.** Zamawiający unieważni postępowanie jeżeli wystąpi jedna z okoliczności, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp, tj.:
- 16.3.1. nie zostanie złożona żadna oferta niepodlegająca odrzuceniu;
- 16.3.2. cena najkorzystniejszej oferty przewyższy kwotę, którą Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
- 16.3.3. w przypadku, o którym mowa w pkt 16.2. złożone zostaną oferty dodatkowe o takiej samej cenie;
- 16.3.4. wystąpi istotna zmiana okoliczności, powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć;
- 16.3.5. postępowanie obarczone będzie wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy.
- 16.4. O unieważnieniu postępowania Zamawiający zawiadomi wszystkich Wykonawców, którzy :
- ubiegali się o udzielenie zamówienia, w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert, podając przyczyny faktyczne i prawne unieważnienia.
 - złożyli oferty – w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert, , podając przyczyny faktyczne i prawne unieważnienia.
- 16.5. Jeżeli postępowanie zostanie unieważnione z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Wykonawcom, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu, przysługuje roszczenie o zwrot uzasadnionych kosztów uczestnictwa w postępowaniu, w szczególności kosztów przygotowania oferty.

17. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy. Jeżeli Wykonawca jest jednocześnie gwarantem, zabezpieczenie służy także pokryciu roszczeń z tytułu gwarancji jakości.

- 17.1. Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy na kwotę stanowiącą 5 % Zatwierdzonej Kwoty Kontraktowej (włącznie z VAT) w następujących formach (do wyboru):
- 1) Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
- a) pieniądzu;
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo -kredytowej , z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym
 - c) gwarancjach bankowych;
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
- 2) Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaci przelewem na następujący rachunek bankowy Zamawiającego:

Nazwa banku:
ING Bank Śląski

Nr rachunku – dla wpłat w EUR:

Nr 30 1050 1142 1000 0023 0104 0651

Nr BIC INGBPLPW

- 3) Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
 - 4) Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w postaci gwarancji stosuje się do niej odpowiednio treść pkt. 12.2. niniejszej IDW.
 - 5) Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana nie wniesie zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę spośród pozostałych ofert stosownie do treści art. 94 ust. 2 u.p.z.p.
 - 6) Do zmiany formy zabezpieczenia umowy w trakcie realizacji umowy stosuje się art. 149 ustawy Pzp.
- 17.2. Wybrany Wykonawca zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania nie później niż przed podpisaniem Umowy.

17.3. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.

17.4. Zamawiający zwróci zabezpieczenie należytego wykonania umowy w terminie i na warunkach określonych w **Tomie II Klauzula 4.2.**, mianowicie:

Zamawiający zwróci Wykonawcy Zabezpieczenie Wykonania w następujący sposób:

1. Zamawiający zwróci 70% wniesionego zabezpieczenia wykonania w terminie 30 dni od dnia otrzymania kopii Świadczenia Wykonania,
2. Zamawiający pozostawi na okres 30 miesięcy, od daty otrzymania kopii Świadczenia Wykonania, 30% wniesionego zabezpieczenia wykonania na pokrycie roszczeń z tytułu gwarancji jakości.
3. Zamawiający zwróci 30% wniesionego zabezpieczenia wykonania w terminie 15 dni od ostatniego dnia okresu gwarancji jakości.

18. UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

18.1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą zgodnie z zasadami określonymi w pkt 16.

18.2. Niezwłocznie po zawarciu umowy Zamawiający zamieści ogłoszenie o udzieleniu zamówienia w Biuletynie Zamówień Publicznych.

18.3. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, zobowiązany będzie nie później niż 3-go dnia od uprawomocnienia się decyzji o wyborze jego oferty przedłożyć Zamawiającemu:

- a) Umowę Konsorcjum, stwierdzającą solidarną odpowiedzialność za realizację Kontraktu, w której Pełnomocnik (Partner Wiodący) będzie upoważniony do podejmowania zobowiązań i otrzymywania instrukcji w imieniu i na rzecz każdego z partnerów a także otrzymywania płatności. Opisana sytuacja będzie miała zastosowanie w odniesieniu do Wykonawców składających ofertę wspólną.
- b) Wykonawca, który prowadzi działalność gospodarczą w formie spółki z ograniczoną odpowiedzialnością i zobowiązanie do świadczenia stanowi wartość dwukrotnie przewyższającą wysokość kapitału zakładowego, najpóźniej w dniu podpisania umowy jest zobowiązany dostarczyć uchwałę zgodnie z postanowieniami art. 230 Kodeksu spółek handlowych (Dz. U. Nr 94, poz. 1037 z 2000r. z późn. zmianami) lub wypis/odpis umowy spółki, zezwalający na zaciągnięcie takich zobowiązań.

Przez uprawomocnienie się decyzji o wyborze oferty Wykonawcy rozumie się upływ terminu na wniesienie protestu na wybór jego oferty, a w przypadku gdy protest / protesty zostaną wniesione - dzień ich ostatecznego rozstrzygnięcia potwierdzający właściwość uznania oferty Wykonawcy za najkorzystniejszą.

- 18.4. O terminie na przedłożenie stosownych dokumentów, zgodnie z postanowieniami pkt 18.3., Wykonawca zostanie powiadomiony przez Zamawiającego odrębnym pismem.
- 18.5. W przypadku nie przedłożenia przez Wykonawcę wymaganych dokumentów w terminie, o którym mowa w pkt 18.4., umowa nie zostanie zawarta z winy Wykonawcy, wniesione wadium ulegnie przepadkowi, a ponadto Zamawiający będzie uprawniony do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych (za szkodę spowodowaną uchycieniem się od zawarcia umowy).

19. INFORMACJE OGÓLNE DOTYCZĄCE KWESTII FORMALNYCH UMOWY W SPRAWIE NINIEJSZEGO ZAMÓWIENIA.

- 19.1. Zgodnie z art. 139 i art. 140 ustawy Pzp. umowa w sprawie niniejszego zamówienia:
- 1) zostanie zawarta w formie pisemnej;
 - 2) mają do niej zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego, jeżeli przepisy ustawy Pzp nie stanowią inaczej;
 - 3) jest jawna i podlega udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej;
 - 4) zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie;
 - 5) jest zawarta na okres wskazany w części II niniejszej SIWZ;
 - 6) jest **nieważna**:
 - a) jeżeli zachodzą przesłanki określone w art. 146 u.Pzp z zastrzeżeniem przepisów odrębnych,
 - b) w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia zawarte w niniejszej SIWZ.
- 19.2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
- 19.3. Pozostałe kwestie odnoszące się do umowy uregulowane są w części II niniejszej SIWZ.

20. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ

- 20.1. Wykonawcom i innym osobom, których interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI tej ustawy.
- 20.2. Przed upływem terminu do składania ofert środki ochrony prawnej przysługują również Organizacjom zrzeszającym Wykonawców, wpisanym na listę organizacji prowadzoną przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych.
- 20.3. Wykonawca ma prawo wnieść protest w terminie 7 dni od dnia, w którym powziął lub mógł powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia, z zastrzeżeniem, że protest dotyczący postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia wnosi się w terminie:
- a) 7 dni od dnia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
- 20.4. Protest uważa się za wniesiony z chwilą, gdy doszedł on do Zamawiającego w taki sposób, że mógł on zapoznać się z jego treścią.
- 20.5. Protest winien być umotywowany, wniesiony na piśmie oraz:
- a. wskazywać oprotestowaną czynność lub zaniechanie Zamawiającego,
 - b. zawierać żądanie Protestującego,
 - c. zawierać zwięzłe przytoczenie zarzutów oraz okoliczności faktycznych i prawnych uzasadniających wniesienie protestu.
- 20.6. Zamawiający rozstrzygnie jednocześnie wszystkie protesty dotyczące:
- a. treści ogłoszenia;
 - b. postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia;
 - c. wykluczenia wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia, odrzucenia oferty i wyboru najkorzystniejszej oferty;

w terminie 10 dni od upływu ostatniego z terminów na wniesienie protestu.
Protest inny, niż wymieniony Zamawiający rozstrzygnie w terminie 10 dni od jego wniesienia.

- 20.7 Brak rozstrzygnięcia protestu w terminie, o którym mowa w pkt 20.6. uznaje się za jego oddalenie.
- 20.8 Od rozstrzygnięcia protestu przez Zamawiającego przysługuje odwołanie do Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych. Odwołanie przysługuje wyłącznie od rozstrzygnięcia protestu dotyczącego:
- 1) opisu sposobu oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
 - 2) wykluczenia Wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - 3) odrzucenia ofert.
- Odwołanie należy wnieść w terminie 5 dni od dnia doręczenia rozstrzygnięcia protestu lub upływu terminu do rozstrzygnięcia protestu, jednocześnie przekazując jego kopię Zamawiającemu. Złożenie odwołania w placówce pocztowej operatora publicznego jest równoznaczne z wniesieniem go do Prezesa UZP.
- 20.9 Na orzeczenie kończące postępowanie odwoławcze przysługuje skarga do sądu.

21. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI.

W niniejszym postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą telefaksu uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona pisemnie.

22. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO NINIEJSZEJ IDW.

Załącznikami do niniejszej IDW są następujące wzory:

I.p.	Oznaczenie Załącznika	<i>Nazwa Załącznika</i>
1.	Formularz 2.1	Załącznik do oferty
2.	Formularz 2.2	Wyceniony Przedmiar Robót
Formularze dotyczące wiarygodności wykonawcy		
3.	Formularz 3.1	Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych;
4.	Formularz 3.2	Wykaz osób, którymi dysponuje lub będzie dysponował Wykonawca i które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności
5.	Formularz 3.3	Wykaz niezbędnych do wykonania zamówienia narzędzi i urządzeń, którymi dysponuje lub będzie dysponował wykonawca;;
6.	Formularz 3.4	Wykaz wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat, przed dniem wszczęcia postępowania o zamówienie, robót budowlanych, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, odpowiadających swoim rodzajem i wartością robotom budowlanym stanowiącym przedmiot zamówienia, z podaniem ich wartości oraz daty i miejsca wykonania

Rozdział 2

Formularz Oferty

i Formularze załączników do Oferty

<i>(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)</i>	FORMULARZ OFERTY NA ROBOTY FINANSOWANE ZE ŚRODKÓW PUBLICZNYCH (w tym z Funduszu Spójności)
---------------------------------------	--

Do

Gmina Będzin reprezentowana przez
Prezydenta Miasta Będzina
ul. 11-go Listopada 20
42 – 500 Będzin, Polska

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym na zadanie pn.:
„Gospodarka wodno-ściekowa w Będzinie. Etap IIA, zadanie nr: 20”
2004/PL/16/C/PE/001-02A

Numer referencyjny ogłoszenia o przetargu:

w Biuletynie Zamówień Publicznych:**ZP.34111-.../08**

MY NIŻEJ PODPISANI

działając w imieniu i na rzecz

(nazwa (firma) dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców)

(w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy(firmy) i dokładne adresy wszystkich wspólników spółki cywilnej lub członków konsorcjum)

1. **SKŁADAMY OFERTĘ** na wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie określonym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
2. **OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i uznajemy się za związanych określonymi w niej postanowieniami i zasadami postępowania.

OFERUJEMY wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę..... EUR wraz z podatkiem VAT (słownie:..... EUR/100), w tym należny podatek VAT w wysokości

.....EUR słownie.....EUR/100), zgodnie z załączonym do oferty wycenionym przedmiarem robót.

3. **ZOBOWIĄZUJEMY SIĘ** do wykonania zamówienia w terminie do **10** miesięcy od daty podpisania Kontraktu lecz nie dłużej niż do **31.12.2009r.**, w tym 5 miesięcy Okres Zgłaszania Wad.
4. **ZOBOWIĄZUJEMY SIĘ** do udzielenia pisemnej gwarancji jakości na okres 30 miesięcy od daty wydania Świadcstwa Wykonania. Okres zgłaszania wad 5 miesięcy od daty wydania Świadcstwa Przejęcia.
5. **AKCEPTUJEMY** warunki płatności określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
6. **UWAŻAMY SIĘ** za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, t.j. przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert. Na potwierdzenie

powyższego wnieśliśmy wadium w wysokości EUR, w formie

7. **ZAMÓWIENIE ZREALIZUJEMY:**

a) sami / przy udziale podwykonawców w zakresie robót :

(zakres powierzonych robót)

8. **OŚWIADCZAMY**, że sposób reprezentacji spółki / konsorcjum dla potrzeb niniejszego zamówienia jest następujący: _____

(Wypełniają jedynie przedsiębiorcy składający wspólną ofertę - spółki cywilne lub konsorcja)

9. **DEKLARUJEMY** wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5 % ceny określonej w pkt 3 oferty, w następującej formie/formach:

10. **OŚWIADCZAMY**, iż - za wyjątkiem informacji i dokumentów zawartych w ofercie na stronach nr od ____ do ____ - niniejsza oferta oraz wszelkie załączniki do niej są jawne i nie zawierają informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

11. **OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się z postanowieniami umowy, określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

12. **WSZELKĄ KORESPONDENCJĘ** w sprawie niniejszego postępowania należy kierować na poniższy adres:

tel. _____ fax. _____

13. **OFERTĘ** niniejszą składamy na _____ stronach.

14. **ZAŁĄCZNIKAMI** do niniejszej oferty, stanowiącymi jej integralną część są:

_____ dnia ___ __ 200_ roku

(podpis Wykonawcy/Wykonawców)

Formularz 2.1.

(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)

ZAŁĄCZNIK DO OFERTY
NA ROBOTY FINANSOWANE ZE ŚRODKÓW
PUBLICZNYCH
 (w tym z Funduszu Spójności)

„Gospodarka wodno-ściekowa w Będzinie. Etap IIA, zadanie nr: 20”
2004/PL/16/C/PE/001-02A

Uwaga: Wykonawcy winni wypełnić miejsca wykropkowane

Nazwa Warunku	Nr Klauzuli	Postanowienie
Nazwa i adres Zamawiającego	1.1.2.2 & 1.3	Gmina Będzin reprezentowana przez Prezydenta Miasta Będzina ul. 11-go Listopada 20 42 – 500 Będzin, Polska Tel. (+48 32) 267 91 34 Fax. (+48 32) 267 91 34 e-mail: wim@um.bedzin.pl
Nazwa i adres Wykonawcy	1.1.2.3 & 1.3
Nazwa i adres Inżyniera	1.1.2.4 & 1.3	<i>Nazwa i adres Inżyniera zostaną podane przez Zamawiającego przed podpisaniem Kontraktu.</i>
Czas na Ukończenie	1.1.3.3	Do 10 miesięcy od daty podpisania Kontraktu lecz nie dłużej niż do 31.12.2009r. , w tym 5 miesięcy Okres Zgłaszania Wad.
Okres Zgłaszania Wad	1.1.3.7	5 miesięcy od daty wydania Świadectwa Przejęcia dla całości Robót.
Komunikaty	1.3	Telefaks Telefaks wymaga pisemnego potwierdzenia.
Prawo i język	1.4	Prawem Kontraktu jest prawo Rzeczypospolitej Polskiej. Językiem Kontraktu jest język polski. Językiem komunikatów jest język polski.
Prawo dostępu do Placu Budowy	2.1	Nie później niż 14 dni od daty zawarcia Kontraktu, zgodnie z Programem opracowanym i przedłożonym przez Wykonawcę.
Zabezpieczenie Wykonania	4.2	5% Zatwierdzonej Kwoty Kontraktowej (włącznie z VAT) określonej w Akcie Umowy, w walutach i udziałach, w jakich płatna jest Cena Kontraktowa
Przedstawiciel Wykonawcy	4.3	Przedstawicielem Wykonawcy jest:

Godziny pracy	6.5	6.00 – 22.00
Kara za zwłokę	8.7	Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary za zwłokę: (a) za przekroczenie Czasu na Ukończenie Robót, określonego w Klauzuli 8.2, w wysokości 0,05 % Zatwierdzonej Kwoty Kontraktowej, o której mowa w Klauzuli 1.1.4.1, za każdy dzień zwłoki; (b) z tytułu odstąpienia od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 10 % Zatwierdzonej Kwoty Kontraktowej.
Maksymalna kwota kar za zwłokę	8.7	10% Ceny Kontraktowej
Niewypełnione Zobowiązania	11.10	30 miesięcy okres gwarancji jakości liczony od daty wydania Świadczenia Wykonania.
Wystawianie Przejściowych Świadczeń Płatności	14.6	Minimalna kwota Przejściowego Świadczenia Płatności wynosi równowartość 50 000 EUR
Waluty płatności	14.15	EUR i PLN
Waluty i udziały	14.15(a)(i)	Wartość netto (bez podatku VAT) w EUR Podatek VAT w PLN
Kurs wymiany EUR na PLN	14.15	Średni kursu EUR z NBP / tabela kursów NBP z dnia wystawienia faktury/.
Ogólne wymagania w odniesieniu do ubezpieczeń	18.1	Polisy lub inne dokumenty ubezpieczenia Wykonawca przedłoży nie później niż 14 dni od podpisania umowy.
Ubezpieczenie od zranienia osób i od szkód majątkowych	18.3	25 000,00 EUR za wypadek niezależnie od ilości zdarzeń
Data wyznaczenia Komisji Rozjemczej	20.2	W ciągu 42 dni po tym, kiedy jedna ze Stron da drugiej Stronie powiadomienie o swoim zamiarze wniesienia jakiegoś sporu do Komisji Rozjemczej zgodnie z klauzulą 20.4.
Liczba członków Komisji Rozjemczej	20.2	1 (jeden)
Członkowie Komisji Rozjemczej (jeśli nieustaleni) wyznaczeni przez	20.3	Prezes SIDIR (Stowarzyszenia Inżynierów Doradców i Rzecznawców), Polskiej Krajowej Organizacji Członkowskiej FIDIC (00-710 Warszawa, ul. Piekalkiewicza 7) lub

		osoba wskazana przez Prezesa lub Prezes Naczelnej Organizacji Technicznej (NOT), Warszawa, ul.Czackiego 3/5 lub osoba wskazana przez Prezesa
--	--	---

_____ dnia __ __ 200_ roku

(podpis Wykonawcy/Wykonawców)

Formularz 2.2.

WYCENIONY PRZEDMIAR ROBÓT

(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)

Lp	Kod	Nr Specyfikacji Technicznej	Dział / Temat	Jedn.	Ilość	Cena jedn. (bez VAT) EUR	Wartość EUR (Bez VAT)
1	2	3	4	5	6	7	6*7
RAZEM (netto)							
VAT							
RAZEM (brutto) z należnym podatkiem VAT							

Kosztorys Ofertowy należy sporządzić na podstawie Przedmiarów Robót zawartych w Tomie III.

Ceny jednostkowe i wartości należy podawać z dokładnością do 2 miejsc po przecinku.

_____ dnia ___ 200__ roku

(podpis Wykonawcy/Wykonawców)

Rozdział 3

Formularze dotyczące wiarygodności Wykonawcy

- Formularz 3.1 Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych;
- Formularz 3.2 Wykaz osób, którymi dysponuje lub będzie dysponował Wykonawca i które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności
- Formularz 3.3 Wykaz niezbędnych do wykonania zamówienia narzędzi i urządzeń, którymi dysponuje lub będzie dysponował wykonawca;
- Formularz 3.4 Wykaz wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat, przed dniem wszczęcia postępowania o zamówienie, robót budowlanych, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, odpowiadających swoim rodzajem i wartością robotom budowlanym stanowiącym przedmiot zamówienia, z podaniem ich wartości oraz daty i miejsca wykonania

Formularz 3.1.

<p>(pieczęć Wykonawcy / Wykonawców)</p>	<p>OŚWIADCZENIE (zgodnie z art. 22 ust. 1)</p>
---	--

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na zadanie pn.:
„Gospodarka wodno-ściekowa w Będzinie. Etap IIA, zadanie nr: 20”
2004/PL/16/C/PE/001-02A

oświadczamy, że:

1. Spełniamy warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na roboty pn. „Gospodarka wodno-ściekowa w Będzinie – Etap IIA Zadanie nr: 20”
2. Posiadamy uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
3. Posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz

dysponujemy potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia
lub
przedstawiamy pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego
i osób zdolnych do wykonania zamówienia

4. Znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie niniejszego zamówienia.
5. Nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24. ust. 1-2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2007 r. Nr 223 poz. 1655 ze zm.)

_____ dnia ___ __ 200__ roku

(podpis Wykonawcy/Wykonawców)

Formularz 3.2.

SI (pieczęć Wykonawcy / Wykonawców)	Wykaz osób, którymi dysponuje lub będzie dysponował Wykonawca i które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności
--	---

2004/PL/16/C/PE/001-02A

oświadczamy, że do realizacji niniejszego zamówienia skierujemy następujące osoby:

LP	NAZWISKO I IMIĘ	ROLA W REALIZACJI ZAMÓWIENIA (stanowisko)	NR UPRAWNIENÍ BUDOWLANYCH (JEŚLI WYMAGANE) ORAZ DATA ICH OTRZYMANIA	KWALIFIKACJE (DOŚWIADCZENIE)
1	2	3	4	5

Uwaga! W kolumnie 5 podać informacje potwierdzające spełnienie warunków określonych w pkt. 7.2.2.

Instrukcji dla Wykonawców.

_____ dnia __ __ 200__ roku

(podpis Wykonawcy/Wykonawców)

Formularz 3.3.

Si os i	Wykaz niezbędnych do wykonania zamówienia narzędzi i urządzeń, którymi dysponuje lub będzie dysponował wykonawca (pieczęć Wykonawcy / Wykonawców)
---------------	--

Lp.	WYSZCZEGÓLNIENIE	LICZBA JEDNOSTEK
1.	2.	3.
	A. Sprzęt	
	B. Środki transportu	

_____ dnia __ __ 200__ roku

 (podpis Wykonawcy/Wykonawców)

Formularz 3.4.

(pieczęć Wykonawcy / Wykonawców)		Wykaz wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat, przed dniem wszczęcia postępowania o zamówienie, robót budowlanych, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, odpowiadających swoim rodzajem i wartością robotom budowlanym stanowiącym przedmiot zamówienia, z podaniem ich wartości oraz daty i miejsca wykonania		
Bez podatku VAT	(np. ul./sr. sieci)			
[PLN]				
1	2	3	4	5

Załączamy dokumenty potwierdzające należyte wykonanie wyszczególnionych w tabeli zamówień.

UWAGA ! W przypadku złożenia przez Wykonawców dokumentów zawierających dane w innych walutach niż określono w pkt. 7.2.1. IDW Zamawiający jako kurs przeliczeniowy waluty, w której oszacowano warunki finansowo-ekonomiczne oraz wartość zadań przyjmie średni kurs NBP z dnia publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych.

_____ dnia ___ 200_ roku

(podpis Wykonawcy/Wykonawców)